

Aprobación de contrato



Objetivo

Identificar las recomendaciones para la aprobación del contrato por parte del usuario con rol de Ordenador del Gasto.



ORDENADOR DEL GASTO:

Como Ordenador del Gasto o Representante Legal de la entidad según el Flujo de Aprobación deberás aprobar el contrato.

Si requieres rechazar el contrato podrás ingresar una justificación en el recuadro del lado derecho de la pantalla en la opción de “Comentarios” y deberás enviar nuevamente el contrato electrónico a verificación y aprobación del Proveedor.

Vista que el SECOP II habilitará para un usuario aprobador.

Nivel	Asunto	Estado	Asignado a	Realizado por	Fecha del estado
.1	Aprobación contrato - Ordenador del gasto	En espera de aprobación	Gabriela Gongora Bermudez	-	

Buttons: Aprobar Rechazar

Una vez el Ordenador del Gasto o Representante Legal de la entidad realice la aprobación el estado del contrato cambia a “Firmado” y quedará público para consulta de cualquier interesado.

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.74302
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	2 días de tiempo transcurrido (29/10/2020 9:53:47 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del Contrato	CCE-001-4H-2020
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR, ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y LUDICAS DE LOS FUNCIONARIOS.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No
Duración del contrato	4 Meses
Fecha de inicio de contrato	<input type="text" value=""/>
Fecha de terminación del contrato	1/03/2021 11:59 PM
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No
Fecha de inicio de liquidación	2/03/2021 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha fin de liquidación	2/10/2021 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Obligaciones Ambientales	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No
Obligaciones pos consumo	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No
Reversión	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No

A su vez, se diligenciará de forma automática la información de aprobación del contrato por parte de la Entidad Estatal en la sección de “Información general”.

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor			
Aprobado por:	USUARIO PROVEEDOR	Fecha de aprobación:	30/10/2020 11:55:19 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Aprobador – Entidad Estatal			
Aprobado por:	Gabriela Gongora Bermudez	Fecha de aprobación:	30/10/2020 11:59:51 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

De igual forma, encontrarás una referencia en el campo “Contrato firmado” que te permitirá descargar el contrato electrónico como documento en formato PDF con la información relacionada hasta ese momento.

<p>Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_171001_Firmado</p> <p>Contrato en ejecución:</p>	<p>Haga clic en la referencia relacionada para descargar el PDF del contrato electrónico.</p>
--	---

La descarga del documento en formato PDF del contrato electrónico estará habilitada para la Entidad Estatal, el Proveedor y cualquier interesado a través de la vista pública.